



**DISCIPLINARE DI GARA PROCEDURA IN ECONOMIA PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI MANUTENZIONE ALLA M/N VETTORIA DI PROPRIETA’ DELLA STAZIONE ZOOLOGICA ANTON DOHRN
CIG: 6418195E0D**

ART. 1- OGGETTO, DURATA E IMPORTO DI GARA

L’appalto ha per oggetto l’affidamento dei lavori di manutenzione della M/N Vettoria di proprietà della Stazione Zoologica Anton Dohrn da aggiudicare secondo il criterio del prezzo più basso.

L’importo complessivo a base d’asta è pari ad € 70.000,00 euro (settantamila) oltre IVA.

Per la descrizione dettagliata dei lavori e la durata del contratto si rimanda al Capitolato speciale d’appalto.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

Gli operatori economici interessati a partecipare alla gara dovranno far pervenire, a pena di esclusione, un plico, chiuso e sigillato, contenente all’interno la “Busta A Documentazione Amministrativa” e la “Busta B - Offerta Economica” all’indirizzo:

Stazione Zoologica Anton Dohrn
Ufficio Protocollo - 1 piano
Villa Comunale
80121 Napoli

Il plico dovrà pervenire, pena esclusione, entro le ore **12:00 del 23/10/2015** e potrà essere recapitato mediante posta ordinaria, a mano o mezzo di corriere autorizzato. Farà fede esclusivamente la data di consegna al protocollo dell’Ente. Oltre il termine fissato per la presentazione del plico, non sarà ritenuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.

Il pacco deve indicare la ragione sociale della ditta mittente e la seguente dicitura: *“Non Aprire. Gara per affidamento lavori alla M/N Vettoria”*.

Il contenuto della documentazione inerente l’offerta è indicato negli articoli di seguito riportati. Non saranno ammesse offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o incompleto. L’Amministrazione si riserva la facoltà, per sopravvenute motivate esigenze, di non dar luogo alla gara e di prorogarne la data. L’amministrazione si riserva la facoltà di non aggiudicare l’appalto qualora venga meno l’interesse pubblico alla fornitura, oppure se nessuna delle offerte sia ritenuta idonea e conveniente rispetto alle esigenze dell’Ente.

In caso di offerte uguali si procederà all’aggiudicazione mediante sorteggio; in caso di unica offerta valida ammessa si procederà ugualmente all’aggiudicazione se, a giudizio insindacabile dell’Amministrazione, sia ritenuta conveniente.

ART.3 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA CONTENUTO NELLA BUSTA “A”

La busta, chiusa e sigillata, dovrà riportare la dicitura “BUSTA “A” - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) dichiarazione resa, preferibilmente, in conformità all’Allegato A, che è parte integrante e sostanziale del presente disciplinare. La dichiarazione dovrà essere corredata da idoneo documento di riconoscimento del sottoscrittore. Utilizzando l’Allegato A, la dichiarazione può essere presentata dal legale rappresentante dell’impresa in nome e per conto delle seguenti altre figure indicate dalla legge:
- ✓ in caso di ditta individuale: titolare e direttore tecnico;



- ✓ in caso di società in nome collettivo: tutti i soci e direttore tecnico;
- ✓ in caso di società in accomandata semplice: tutti i soci accomandatari e direttore tecnico;
- ✓ in caso di altre società o consorzi: tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, direttore tecnico e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza (se persona fisica) in caso di società con meno di quattro soci.

In alternativa a questa dichiarazione l'impresa può presentare un'autocertificazione cumulativa o autocertificazione singola resa da ciascuno dei soggetti sopra indicati, utilizzando, preferibilmente, i modelli Allegato B1 e/o Allegato B2, che sono parte integrante e sostanziale del presente disciplinare;

- b) copia del Capitolato Speciale d'Appalto e **Allegato D** timbrati e sottoscritti dal legale rappresentante in segno di accettazione;
- c) dichiarazione di avere realizzato negli esercizi 2012, 2013 e 2014 un fatturato complessivo almeno pari ad euro 140.000,00 oltre IVA Il predetto fatturato trova giustificazione, in considerazione dell'ambito dimensionale nel quale il contratto dovrà essere eseguito, richiedendo livelli di capacità organizzativa e struttura aziendale adeguata". Tale dichiarazione è già prevista nel citato Allegato A. (In caso di Consorzio Stabile il requisito deve essere posseduto dal Consorzio stesso; In caso di ATI il requisito dovrà essere posseduto nella misura del 60% dalla capogruppo e non inferiore al 20% da parte di ciascuna delle mandati e comunque, in misura tale da coprire il 100% del requisito. In caso di consorzio ordinario una delle consorziate esecutrici dovrà possedere il 60% del requisito e non inferiore al 20% da parte di ciascuna delle altre consorziate e, comunque, in misura tale da coprire il 100% del predetto requisito. La percentuale del predetto requisito dovrà essere, pena esclusione, pari o superiore rispetto a quella che, in sede di offerta, verrà indicata quale parte del servizio che effettivamente ogni singola impresa intende svolgere. Ogni impresa riunita non può dichiarare, pena esclusione, di aver intenzione di eseguire una percentuale di servizio maggiore rispetto a quella a cui si riferiscono i requisiti indicati in sede di candidatura (es. se ha autocertificato requisiti per il 30% del servizio, nell'offerta può dichiarare di aver intenzione di eseguirne il 30% o il 25%, ma non il 31%);
- d) dichiarazione di almeno due Istituti bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D. Lgs. 385/93 e con sede nell'Unione Europea, contenente lo specifico riferimento alla procedura oggetto di gara, dalla quale risulti che la consistenza economica e finanziaria del concorrente ha caratteristiche tali da poter far fronte all'appalto in oggetto ed ai suoi eventuali rischi finanziari (*in caso di Raggruppamento Temporaneo d'Imprese o Consorzio ordinario il presente requisito dovrà essere posseduto singolarmente da ciascun raggruppando o consorziato esecutore del servizio. In caso di Consorzio stabile il presente requisito deve essere posseduto dal Consorzio stesso*);
- e) attestato di sopralluogo rilasciato dalla stazione appaltante per sopralluogo obbligatorio eseguito sulla M/N Vettoria. Il sopralluogo sarà finalizzato alla presa di conoscenza delle caratteristiche dei lavori da eseguire, nonché di tutti gli elementi direttamente o indirettamente correlati allo svolgimento dello stesso. Il sopralluogo deve essere effettuato da un rappresentante legale o da un direttore tecnico del concorrente, come risultanti da certificato della CCIAA; può essere svolto anche da dipendente dell'operatore economico concorrente, munito di atto di delega scritta o da un soggetto diverso, purché munito di procura notarile. In caso di raggruppamento temporaneo, aggregazione di



imprese di rete o consorzio ordinario, sia già costituiti che non ancora costituiti, in relazione al regime di solidarietà di cui all'art. 37 comma 5 D.Lgs. n. 163/06 tra i diversi operatori economici, il sopralluogo può essere effettuato a cura di uno qualsiasi degli operatori economici raggruppandi, aggregati in rete o consorziati, purché sia esplicitata la partecipazione per conto di tali soggetti. In caso di sopralluogo di cooperative, consorzio di imprese artigiane o consorzio stabile, il sopralluogo deve essere effettuato a cura del consorzio oppure dell'operatore economico consorziato indicato come esecutore. Il sopralluogo **obbligatorio** potrà essere eseguito in uno dei seguenti giorni, a scelta delle ditte senza obbligo di prenotazione:

giorno **14/10/2015** alle ore **10.00**

giorno **15/10/2015** alle ore **10.00**

presso i Cantieri del Mediterraneo Spa Via Marinella - Varco n. 6, 80133 Napoli, dove è ormeggiata la M/N Vettoria.

Non sono ammessi sopralluoghi in orari e giorni diversi da quelli sopra indicati.

Sul posto sarà presente per la Stazione Zoologica un tecnico, incaricato dal R.U.P., che rilascerà apposito "Attestato di sopralluogo". Tale attestato dovrà essere allegato in originale alla documentazione di gara (Busta A).

- f) Ai sensi dell'art. 75 del D.Lgs 163/06, il concorrente dovrà corredare l'offerta di una cauzione provvisoria, a pena di inammissibilità, a garanzia della irrevocabilità dell'offerta, della veridicità e autenticità delle dichiarazioni rese e documentazione prodotta, pari al 2% dell'importo a base d'asta al netto di Iva e pertanto corrispondente ad € 1.400,00. Tale cauzione può essere prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa, rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lgs. n. 385/93.

Essa, a pena di inammissibilità, deve:

- ✓ indicare testualmente il seguente oggetto "*Gara mediante cottimo fiduciario per affidamento lavori alla M/N Vettoria*";
- ✓ contenere l'impegno del fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 113, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario;
- ✓ prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- ✓ prevedere che il pagamento garantito avverrà non oltre quindici giorni dal ricevimento della semplice richiesta scritta dall'Amministrazione, presentata a mezzo di lettera raccomandata A/R;
- ✓ avere validità di almeno centottanta giorni dalla data di scadenza delle offerte;
- ✓ garantire il pagamento della sanzione amministrativa in caso di ricorso al soccorso istruttorio.

Per l'aggiudicatario, la cauzione provvisoria è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari, sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

L'importo della garanzia provvisoria è ridotto del 50%, nei casi previsti dall'art. 40, comma 7 del d.lgs. n. 163/2006. Per fruire di tale beneficio, il concorrente dovrà presentare fotocopia autentica del certificato di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000 o della dichiarazione della presenza di elementi significativi e tra loro correlati di tale sistema, rilasciati da organismi accreditati ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, ovvero dovrà autocertificarne il possesso.



Si precisa che, in caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, la riduzione della garanzia sarà possibile solo se tutti i concorrenti, costituenti il raggruppamento temporaneo o consorzio, sono in possesso dei suddetti requisiti.

In caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, non ancora costituiti, la garanzia fideiussoria deve essere intestata a tutti gli associati, pena l'esclusione.

- g) Codice "PASSOE" rilasciato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con le modalità previste dalla delibera n. 111 del 20/12/2012 dell'Autorità medesima. La mancata dichiarazione del PASSOE in gara non costituisce motivo di esclusione né di sanzione, né oggetto di integrazione per tutti i concorrenti. Ai fini dell'effettuazione delle verifiche di cui all'articolo 48 d.lgs 163/2006, il concorrente che non consegnasse in gara il PASSOE e risultasse aggiudicatario dovrà consegnarlo all'amministrazione in una fase successiva, a pena di revoca dell'aggiudicazione.

Come previsto dal comma 2bis art. 38 e dal comma 1 ter dell'art. 46 del Dlgs 163/06 la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive può obbligare il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria pari al 1% (uno per mille) del valore della presente gara.

In caso di mancata risposta o di risposta negativa il concorrente sarà escluso dalla procedura senza sanzione. In caso di tempestiva risposta positiva il concorrente sarà ammesso ad usufruire del soccorso istruttorio pena il pagamento della sanzione come sopra indicata.

Al concorrente sarà assegnato un termine di 10 giorni per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie e gli sarà comunicata la sanzione da pagare entro 15 giorni. In caso di inutile decorso del termine per adempiere al soccorso istruttorio il concorrente è escluso dalla gara.

Eventuale (in caso di dichiarazioni o offerta sottoscritta da procuratore o institore non iscritti nel certificato della camera di commercio) originale o copia conforme della procura institoria o della procura speciale, nell'eventualità che l'offerta e/o l'istanza di ammissione sia sottoscritta da tali rappresentanti del concorrente.

ART.4 - OFFERTA ECONOMICA CONTENUTO DELLA BUSTA "B"

La busta, chiusa e sigillata, dovrà riportare la dicitura "BUSTA "B" - OFFERTA ECONOMICA e dovrà contenere, al suo interno, quanto segue (utilizzare preferibilmente modello Allegato C):

- ✓ percentuale di ribasso offerto sull'importo posto a base di gara. La percentuale di ribasso dovrà essere indicata in numeri e lettere;
- ✓ che il prezzo offerto è fisso ed invariabile fino al completo adempimento degli obblighi contrattuali;
- ✓ che il prezzo offerto garantisce la remuneratività del servizio;
- ✓ che il prezzo offerto include qualsiasi onere, diretto ed indiretto, con esclusione dell'IVA, che dovrà essere sostenuto per eseguire, secondo le prescrizioni del capitolato speciale, secondo la propria offerta ed a perfetta regola d'arte la fornitura oggetto della gara, nonché di tutte le incombenze necessarie a garantire gli obblighi connessi alle disposizioni in materia di sicurezza e protezione dei lavoratori, tutto incluso e nulla escluso;
- ✓ che i costi per la manodopera che si stimano necessari per la realizzazione del servizio sono pari a €..... (in cifre)
- ✓ che il ribasso offerto non incide sul costo del personale valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro

comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

ART.5 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La gara verrà aggiudicata con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82 del D. Lgs. 163/2006. Non sono ammesse offerte pari alla base d'asta o in aumento. La commissione, a seguito delle risultanze di gara, stilerà una graduatoria finale. Nel caso di parità di punteggio si procederà all'aggiudicazione per sorteggio (R.D. 827 del 1924).

ART.6 - OFFERTE ANOMALE

Il Presidente della gara, dopo la lettura delle offerte economiche, individua il miglior offerente.

In conformità a quanto prescritto dall'art. 82, c. 3-bis del Codice il prezzo più basso verrà determinato al netto delle spese relative al costo del personale, valutato sulla base dei minimi salariali definiti dalla contrattazione collettiva nazionale di settore tra le organizzazioni sindacali dei lavoratori e le organizzazioni dei datori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale, delle voci retributive previste dalla contrattazione integrativa di secondo livello e delle misure di adempimento alle disposizioni in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro.

Il Presidente provvede ad aggiudicare provvisoriamente la gara ed a determinare la soglia di anomalia calcolata nei modi indicati dall'art. 86, comma 1 del d.lgs. n. 163/2006.

Il calcolo dell'anomalia non verrà effettuato nel caso in cui il numero di offerte valide sia inferiore a 5 (cinque), ferma restando la facoltà, per la stazione appaltante, di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa, ai sensi dell'art. 86, comma 3 del d.lgs. n. 163/2006.

Individuate le ditte che hanno presentato un'offerta presuntivamente anomala, la stazione appaltante procederà in separata sede alla valutazione della congruità delle offerte in conformità a quanto previsto dagli articoli 87 e 88 del d.lgs. n. 163/2006.

In seduta pubblica verrà reso noto l'esito del procedimento di verifica di anomalia.

ART.7 - MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLA GARA

Le operazioni di gara saranno svolte alle ore 14:30 del giorno 23/10/2015 presso la sede dell'Istituto - in Villa Comunale - Napoli, da apposita commissione nominata dal Direttore Generale.

Nel caso in cui vengano ammessi alla gara un numero di concorrenti non superiore, si procederà all'apertura delle buste contenenti l'offerta economica nel corso della prima seduta. Verrà richiesto ai concorrenti di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica ed economica, ai sensi dell'articolo 48 del D.Lgs. 163/2006, dopo l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche.

Il Direttore Generale
Dr. Vincenzo Saggiomo

